

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 1
От 31 августа 2016 г.

Утверждено
приказом директора
ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты
от 31 августа 2016 г. № 119/1



Положение

о службе медиации в ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты

1. Общие положения

1.1. Школьная служба медиации является объединением педагогов, обучающихся, родителей обучающихся и других участников образовательных отношений, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в образовательном учреждении.

1.2. Под процедурой медиации понимается способ урегулирования споров при содействии медиатора (независимого физического лица, привлекаемого сторонами в качестве посредника в урегулировании спора) на основе добровольного согласия сторон в целях достижения ими взаимоприемлемого решения.

1.3. Медиация является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в школьную службу медиации, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем проведения медиации образовательное учреждение может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

1.4. Результаты работы школьной службы медиации и достигнутое соглашение конфликтующих сторон учитываются при вынесении административного решения по конфликту или правонарушению.

1.5. Правовой основой создания и деятельности службы школьной медиации является:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Конвенция о правах ребенка;
- Конвенции о защите прав детей и сотрудничестве, заключенные в г. Гааге, 1980, 1996, 2007 годов;

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ "Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)";

Федерального закона от 03.05.2012 № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»;

Федерального закона от 30.06.2007 № 120-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросу о гражданах с ограниченными возможностями здоровья».

2. Цели и задачи школьной службы медиации

2.1. Цель школьной службы медиации: распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов, формировании благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

2.2. Задачи школьной службы медиации:

организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации;

проведение примирительных программ (медиативных сессий) для сторон конфликтных, спорных ситуаций;

формирование безопасного пространства (среды) для участников образовательных отношений, путем содействия воспитания у них культуры конструктивного поведения в различных конфликтных ситуациях;

повышение уровня социальной и конфликтной компетентности у обучающихся, способствующих предотвращению неблагоприятных траекторий развития.

3. Принципы деятельности школьной службы медиации

3.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся, педагогов и родителей обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе (подписание соглашения сторон на применение процедуры медиации). Допускается направление сторон конфликта на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта. Для проведения процедуры медиации стороны по взаимному согласию выбирают одного или нескольких медиаторов.

3.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство медиатора не разглашать полученные в процессе медиации сведения за исключением случаев, если результаты медиативного соглашения могут учитываться при вынесении административного решения по

конфликту или правонарушению и с письменного согласия участников примирительной программы. Также исключением составляет ставшая известной медиатору информация о готовящемся правонарушении. В администрацию школы служба медиации предоставляет статистический отчет медиаторов о количестве обращений в службу и количестве урегулированных споров и конфликтов с помощью процедуры медиации (при сохранении конфиденциальности информации сторон, относящейся к процедуре медиации).

3.3. Принцип сотрудничества и равноправия сторон конфликтной, спорной ситуации. Принцип сотрудничества - стороны конфликта не состязаются друг с другом в ходе примирительной процедуры, а в целях урегулирования конфликта между собой должны содействовать друг другу. Стороны должны совместно искать варианты решения проблемы, поскольку целью медиации является достижение такого решения, которое выгодно обеим сторонам конфликта. Принцип равноправия - стороны конфликта имеют равные права на обращение к процедуре медиации, отказ от участия в ней, раскрытие информации, на выбор лица, способствующего примирению.

3.4. Принцип беспристрастности и независимости медиатора, запрещающий медиатору принимать сторону какого-либо участника конфликта. Медиатор не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Медиатор сообщает сторонам о любых обстоятельствах, которые могут вызвать обоснованные сомнения в отношении его беспристрастности или независимости, либо отказывается от проведения медиации, либо передает проведение примирительной программы другому медиатору.

4. Порядок формирования школьной службы медиации

4.1. В состав школьной службы медиации входят:

педагоги имеющие свидетельство медиатора (медиаторы-кураторы);

педагоги, осуществляющие деятельность медиатора на непрофессиональной основе, прошедшие обучение проведению восстановительной медиации у медиаторов-кураторов;

«группы равных»:

обучающиеся 7-9 классов (при добровольном согласии и согласии законных представителей), прошедшие обучение проведению восстановительной медиации и участвующие в работе службы под руководством медиаторов-кураторов;

родители обучающихся, прошедшие обучение проведению восстановительной медиации у медиаторов-кураторов.

4.2. Директор школы и заместитель директора по воспитательной работе не входят в состав школьной службы медиации, но принимают решение по совершенствованию школьной службы

медиации, определяют состав службы, утверждают план работы на учебный год, знакомятся с результативностью и статистическим отчетом службы за учебный год.

5. Порядок работы школьной службы медиации

5.1. Школьная служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, администрации образовательного учреждения, членов службы школьной службы медиации, родителей.

5.2. Школьная служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательного учреждения.

5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе и подписания соглашения сторон о применении процедуры медиации, включающего выбор медиатора, сведения о предмете спора, порядок и сроки проведения медиации.

5.4. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.5. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации на основании своих профессиональных стандартов или невозможности обеспечить безопасность процесса. В случае невозможности провести примирительную процедуру другим медиатором образовательное учреждение может использовать иные педагогические технологии.

5.6. В случае если конфликтующие стороны являются несовершеннолетними, примирительная программа проводится с согласия родителей (законных представителей);

5.7. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения примирительной программы также необходимо согласие директора школы, заместителя директора по воспитательной работе, участие законных представителей.

5.8. Переговоры с должностными лицами проводят заместитель директора по воспитательной работе и медиатор-куратор школьной службы медиации.

5.9. Служба примирения помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в медиативном соглашении, но не несет ответственность за их выполнение.

5.10. Директор школы и заместитель директора по воспитательной работе ежегодно на совместных заседаниях администрации школы и школьной службы медиации знакомятся со статистическим отчетом медиаторов, о количестве обращений в службу и количестве урегулированных споров и конфликтов с помощью процедуры медиации (при сохранении конфиденциальности информации сторон, относящейся к процедуре медиации). Администрация

школы может запросить результаты медиативного соглашения, если соглашение будут учитываться при вынесении административного решения по конфликту или правонарушению, школьная служба медиации имеет право предоставить медиативное соглашение в администрацию школы с письменного согласия участников примирительной программы.

6. Организация деятельности службы примирения

6.1. Службе примирения администрация образовательного учреждения предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы образовательного учреждения (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).

6.2. Поддержка и сопровождение школьной службы медиации может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов.

6.3. Ежегодно в начале и в конце учебного года проводятся совещания между администрацией школы и школьной службой медиации по улучшению работы службы и ее взаимодействия с участниками образовательных отношений.

7. Делопроизводство

7.1 Делопроизводство школьной службы медиации представлено годовым планом работ школьной службы медиации и статистическим анализом работы за учебный год, журналом регистрации проводимых медиативных процедур, соглашениями о применении процедуры медиации, медиативными соглашениями.

7.2. Журнал регистрации проводимых медиативных процедур, соглашения о применении процедуры медиации, медиативные соглашения являются закрытыми документами и хранятся у медиаторов-кураторов в закрывающемся шкафу.